

REGULAMIN „Ferii z biblioteką”

1. Harmonogram zajęć :

- 29.01.2024 r. w godzinach 8.00 – 16.30 (*wyjazd do Lublina*)
- 30.01.2024 r. w godzinach 9.00 – 13.00
- 31.01.2024 r. w godzinach 9.00 – 13.00
- 01.02.2024 r. w godzinach 9.00 – 13.00
- 02.02.2024 r. w godzinach 9.00 – 13.00

- I. Maksymalna liczba uczestników na zajęciach organizowanych przez bibliotekę to 18 osób.
- II. Całkowity koszt udziału w zajęciach – 150 zł.

2. Warunki zapisu:

- osobiście w Gminnej Bibliotece Publicznej w Jabłoni w godzinach pracy biblioteki,
- podpisanie regulaminu przez rodzica/opiekuna,
- podpisanie załącznika nr 1 przez rodzica/opiekuna,
- uiszczenia opłaty w wysokości 150 zł,
- podanie imienia, nazwiska oraz wieku dziecka wraz z aktualnym nr telefonu do rodzica/opiekuna,

3. Rezygnacje :

W przypadku rezygnacji z udziału w **Ferjach z biblioteką** prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu 833560048.

4. Uczestnicy **Ferii z biblioteką** mają obowiązek:

- przestrzegać regulaminów zajęć w ramach **Ferii z biblioteką**,
- przestrzegać zasad bezpieczeństwa oraz ppoż.,
- słuchać i wykonywać polecenia pracowników biblioteki/opiekunów oraz instruktorów,
- szanować cudzą i osobistą własność.

5. Nieprzestrzeganie regulaminów, niezdiscyplinowanie, niewykonywanie poleceń pracowników biblioteki/opiekunów oraz instruktorów będzie karane upomnieniem, powiadomieniem rodziców/opiekunów prawnych, a w ostateczności, w przypadku rażącego naruszenia regulaminu, wykluczeniem uczestnika z **Ferii z biblioteką** (bez zwrotu opłaty).

6. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:

- dokonać wszelkich formalności wynikających z regulaminu **Ferii z biblioteką**,
- zapoznać dziecko z regulaminem **Ferii z biblioteką** oraz procedurami bezpieczeństwa,
- codziennie wyposażać dziecko w:
 - odpowiednie obuwie i strój,
- punktualnie przyprowadzić dziecko na zajęcia oraz je odebrać,
- zapewnić bezpieczną drogę do biblioteki i z powrotem,
- niezwłocznie odebrać dziecko w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby,
- w przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu, dostarczyć Organizatorowi oświadczenie o zgodzie na samodzielny powrót.

Proponujemy również, aby dziecko nie przynosiło cennych urządzeń, niekoniecznych do udziału w zajęciach.

7. Pracownicy Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłoni dołożą wszelkich starań, aby stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w życiu grupy oraz zorganizować czas wolny w sposób bezpieczny, przyjemny i pożyteczny.

8. Regulamin, harmonogram zajęć, klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych i rozpowszechnienie wizerunku dostępne są do pobrania na stronie www.jablonnaszabiblioteka.com oraz w siedzibie biblioteki.

9. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian w harmonogramie zajęć, prawo do interpretacji niniejszego regulaminu oraz do jego zmian.

10. Informujemy, iż w trakcie trwania Ferii z biblioteką mogą pojawić się przedstawiciele lokalnych mediów oraz Organizatora. Zebrane przez nich informacje (zdjęcia, filmy, wywiady) ukażą się w lokalnych źródłach informacyjnych.

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego

Zapoznałem/am siebie i dziecko z regulaminem oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udział dziecka w zajęciach określonych w harmonogramie **Ferii z biblioteką**.

Data

.....

Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę , aby moje dziecko

przychodziło i wychodziło samodzielnie z zajęć organizowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w

Jabłoni w dniach

W tym czasie ponoszę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.

Data

.....

Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego